



CITTÀ DI TORRE DEL GRECO
Città Metropolitana di Napoli
Il Sindaco

DECRETO N. 120 DEL 07.12.2023

IL SINDACO

Premesso che:

- con la deliberazione di Giunta Comunale n.366 del 16/10/2023, così come modificata ed integrata (D.G.C. n.427/2023), avente ad oggetto: “*Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) TRIENNIO 2023/2025*”, il competente Organo di Governo, nel rispetto dei tempi e dei termini stabiliti dalla vigente normativa in materia, ha approvato la nuova macrostruttura dell’Ente ed è stato, tra l’altro, statuito di prevedere l’assunzione a tempo determinato di un dirigente per la realizzazione del Progetto: “*Riqualificazione urbanistica con superamento delle situazioni di dissesto statico. Riorganizzazione ed innovazione della protezione civile e dello sportello attività produttive*”;
- con Determina Dirigenziale n. 2332/2023 è stato approvato l’avviso pubblico contenente le norme e le disposizioni per la selezione comparativa per il conferimento del richiamato incarico;
- con Determina Dirigenziale n.2607/2023 è stata nominata la commissione esaminatrice, per la selezione di cui sopra;

Preso atto dei lavori della commissione esaminatrice e dei nominativi dei candidati trasmessi ai sensi dell’art. 8 dell’avviso pubblico;

Visto il Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che:

- a seguito di formale convocazione, in data 07/12/2023, presso il Palazzo Baronale, Ufficio del Sindaco si è dato corso ai colloqui con i candidati individuati;
- all’esito dei colloqui con i candidati, proposti dalla commissione giudicatrice e dall’esame dei curricula professionali, la dott.ssa Camera Maria Gabriella è stata ritenuta, in possesso della necessaria professionalità delle competenze richieste per l’incarico dirigenziale;
- ai sensi dell’art.50, co. 10, del D. Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii., spetta al Sindaco nominare i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuire e definire gli incarichi dirigenziali e di collaborazione esterna, secondo i criteri e modalità stabiliti dagli art. 109 e 110 dei rispettivi statuti e dei regolamenti comunali;

Richiamato:

- l'art.110, co. 2, del succitato decreto legislativo che prevede, tra l'altro, che la copertura dei posti di qualifica dirigenziali può avvenire con contratto di lavoro a tempo determinato;
- il D. Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii. recanti norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- le disposizioni contenute nel capo II°- Titolo IV dello statuto comunale vigente;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune;

RITENUTO di individuare nella dott.ssa Camera Maria Gabriella il candidato a cui affidare l'incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, co. 2 del T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n.267/2000;

DECRETA

Viste le premesse istruttorie che sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo di:

- 1) **NOMINARE**, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D. Lgs. n.267/2000 ss.mm.ii. il dott.ssa Camera Maria Gabriella, nata Torre Annunziata (NA) il 07/09/1959, l'incarico a tempo determinato di dirigente per la realizzazione del Progetto: *“Riqualficazione urbanistica con superamento delle situazioni di dissesto statico. Riorganizzazione ed innovazione della protezione civile e dello sportello attività produttive”*, per anni 3 (tre), dando atto che al medesimo spettano tutti i compiti, le funzioni e responsabilità demandati alla dirigenza dalle vigenti disposizioni legislative, con particolare riferimento all'art.107 del D.Lgs. n.267/2000, dallo Statuto comunale e dal Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi.
- 2) **AFFIDARE**, altresì il compito di raggiungere gli obiettivi programmati ed i risultati attesi dall'Amministrazione che saranno oggetto di specifica determinazione in sede di definizione del Piano degli obiettivi annuali.
- 3) **PRECISARE** che il rapporto di lavoro è disciplinato dal C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali – Area della Dirigenza del 17/12/2020.
- 4) **DEMANDARE** al Dirigente Affari *generali ed istituzionali*, al Dirigente del 2° Settore - *Risorse Umane* e al Dirigente dei *Servizi Finanziari* gli adempimenti consequenziali al presente atto necessari al perfezionamento dell'assunzione in oggetto, compresa la preventiva verifica dei requisiti e la stipula del contratto di lavoro con la decorrenza effettiva.
- 5) **STABILIRE** che copia del seguente decreto sia notificata alla dott.ssa Claudia Sacco ed inviata per dovuta conoscenza al Segretario Generale, al Dirigente degli Affari *generali ed istituzionali*, al Dirigente delle *Risorse Umane - Trattamento Giuridico del personale*, al Dirigente dei *Servizi Finanziari* nonché al Dirigente dell'Ufficio *Albo pretorio* quest'ultimo per le prescritte pubblicazioni di legge.

Il Sindaco
Avv. Luigi Mennella