

Manifestazione d'interesse volta all'individuazione di soggetti con i quali creare un partenariato per la presentazione di una proposta progettuale in risposta al decreto ministeriale 25 giugno 2025 - Destinazione della quota di riparto del Fondo per le politiche della famiglia alle attività socio-educative a favore dei minori "

Premessa normativa

- il decreto ministeriale 25.06.2025, registrato alla Corte dei Conti il 30.07.2025, del Ministro per la famiglia, la natalità e le pari opportunità riguardante la destinazione della quota pre-riparto del Fondo per le politiche della famiglia alle attività socio-educative a favore dei minori destina € 60.000.000,00 a valere sulle risorse assegnate al Fondo per le politiche della famiglia per l'esercizio finanziario 2025, al potenziamento dei servizi socio educativi territoriali, dei centri estivi e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori di età da 0 a 17 anni da attuare nel periodo 1° giugno – 31 dicembre 2025;
- nel precitato decreto viene indicato l'elenco dei comuni beneficiari delle risorse del Fondo per le attività socio-educative a favore dei minori tra cui il Comune di Torre del Greco per una somma di € 97.272,75.

1) Oggetto dell'intervento

Il presente Avviso è finalizzato a promuovere l'attivazione e la realizzazione di iniziative/azioni aventi funzione educativa e ricreativa, destinate ai minori ed organizzate da parte di entiecclesiastici e di culto dotati di personalità giuridica presenti nel Comune di Torre Del Greco.

I contributi di cui al presente Avviso pubblico sono volti a sostenere azioni a favore dei minori attraverso interventi che mirano alla realizzazione o implementazione di servizi educativi.

Le azioni a favore dei minori da programmare sono:

- attività ludico-ricreative;
- attività di sostegno scolastico;

- attività laboratoriali;
- attività sportive;
- ogni altro servizio socio-educativo territoriale con funzione educativa e ricreativa destinato alle attività dei minori.

Le attività progettuali dovranno terminare entro il 31/12/2025, a partire dalla data di sottoscrizione dell'atto di concessione con l'Amministrazione comunale.

2)Entità del contributo

Il contributo da erogarsi sarà suddiviso per i singoli Enti la cui progettualità sarà ritenuta meritevole di accoglimento e quindi ammissibile.

Le risorse disponibili per il riconoscimento dei contributi di cui al presente Avviso ammontano complessivamente ad € 97.272,75.

Le risorse stanziare sono vincolate alla realizzazione di interventi come sopra specificato.

6)Spese ammissibili

Sono ammissibili al contributo le seguenti spese effettuate a partire dalla data di comunicazione dell'assegnazione del contributo:

- acquisizione di beni e servizi: saranno consentite acquisizioni di beni e servizi purché funzionali e necessari alla realizzazione dell'intervento e purché tali acquisizioni siano espletate secondo la normativa vigente in materia di appalti pubblici;
- sottoscrizione di atti: protocolli, intese, convenzioni o contratti, stipulati secondo la normativa vigente, con altri enti pubblici e privati, finalizzati a disciplinare la collaborazione, anche sotto il profilo economico o l'affidamento in gestione, per la realizzazione degli interventi;
- realizzazione di interventi: riorganizzazione degli spazi dedicati alle attività, loro messa in sicurezza e manutenzione ordinaria;
- elargizione di contributi economici: rimborsi alle famiglie con figli minori che frequentano le attività organizzate dai servizi socio-educativi territoriali, dei

centri estivi diurni e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori di età da 0 a 17 anni. Tali rimborsi sono relativi a spese sostenute dal 1° giugno al 31 dicembre 2025 che dovranno essere documentate sulla base di quanto definito dalle delibere di Giunta e corredate della documentazione giustificativa.

7) Modalità e termini di presentazione delle domande

L'istanza di partecipazione redatta in carta libera dovrà pervenire al Protocollo della Città di Torre del Greco via PEC all'indirizzo Pec: protocollo.torredelgreco@asmepec.it **entro le ore 12:00 del 09.11.2025**

L'oggetto della PEC dovrà necessariamente essere Proposta progettuale -Sostegno e valorizzazione delle attività socio-educative a favore dei minori"

Alla domanda vanno allegati, pena esclusione, i seguenti documenti:

- Proposta progettuale elaborata nell'ordine dei criteri in seguito indicati al punto 8;
- Dichiarazione che il soggetto proponente è un ente ecclesiastico e di culto;
- Copia fronte/retro della carta d'identità in corso di validità del rappresentante legale;

8) Procedura e criteri di valutazione delle proposte

Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, il Responsabile del Procedimento verificherà, in apposita seduta pubblica, la regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati.

Il Responsabile del Procedimento procederà poi con la nomina di un'apposita Commissione di valutazione per esaminare e valutare le proposte ed assegnare i relativi punteggi.

La commissione, sulla base dei punteggi ottenuti per ciascuna proposta, procederà con lo stilare apposita graduatoria.

L'Ufficio selezionerà i soggetti che avranno elaborato la proposta progettuale posizionatasi al primo posto in graduatoria.

Il punteggio è determinato sulla base dei seguenti criteri:

Criterio	Descrizione	Punteggio max attribuibile
Coerenza del progetto con le finalità dell'Avviso	Saranno attribuiti: 3 punti se il progetto è ritenuto scarsamente coerente; 6 punti se il progetto è ritenuto sufficientemente coerente; 10 punti se il progetto è ritenuto altamente coerente.	10
Individuazione del target specifico	Saranno attribuiti 5 punti se il progetto identifica nel dettaglio il target specifico delle attività da realizzare.	5
Descrizione del contesto territoriale	Saranno attribuiti 5 punti se il progetto descrive in maniera esaustiva il contesto territoriale di riferimento.	5
Coerenza del target individuato in relazione alle attività da realizzare	Saranno attribuiti: 3 punti se il progetto è ritenuto scarsamente coerente; 6 punti se il progetto è ritenuto sufficientemente coerente; 10 punti se il progetto è ritenuto altamente coerente.	10
Innovatività delle attività	Saranno attribuiti 5 punti se le attività da realizzare sono ritenute innovative.	5

Barriere architettoniche	Saranno attribuiti 5 punti se i luoghi oggetto dell'intervento sono pienamente fruibili da persone con disabilità	5
Livello di dettaglio del piano finanziario	Saranno attribuiti: 3 punti se il livello di dettaglio è ritenuto scarso; 6 punti se il livello di dettaglio è ritenuto sufficiente; 10 punti se il livello di dettaglio è ritenuto alto.	10
Coerenza del piano finanziario	Saranno attribuiti 5 punti se il piano finanziario è ritenuto coerente con gli interventi da realizzare.	5
Livello di dettaglio del cronoprogramma	Saranno attribuiti: 3 punti se il livello di dettaglio è ritenuto scarso; 6 punti se il livello di dettaglio è ritenuto sufficiente; 10 punti se il livello di dettaglio è ritenuto alto.	10
Coerenza del cronoprogramma	Saranno attribuiti 5 punti se il cronoprogramma è ritenuto coerente con gli interventi da realizzare.	5

Il punteggio massimo conseguibile è di **70 punti**. E' fatta salva la facoltà di revocare, in qualsiasi momento, il presente Avviso. La mera ricezione o valutazione della domanda di contributo non obbliga in alcun modo l'Amministrazione Comunale nei confronti degli interessati.

9)Motivi di esclusione

Saranno escluse le domande presentate in riferimento alla presente procedura in caso di:

- domande pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;
- domande incomplete nei dati e/o non sottoscritte;
- domande e/o modulistica allegata sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate.
- assenza di documento di identità del/dei dichiarante/;

- domanda presentata con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso Pubblico;

10) Modalità di erogazione del contributo

Il contributo sarà erogato in due tranches secondo il seguente schema:

70% alla comunicazione di inizio attività;

30% a saldo su presentazione della rendicontazione finale delle spese effettivamente sostenute.

Il soggetto attuatore dovrà comunicare al Comune, previa stipula dell'atto di concessione, la data di avvio delle attività progettuali. Al termine dell'attività il soggetto attuatore dovrà trasmettere, oltre alla rendicontazione contabile, una relazione descrittiva e dettagliata delle attività svolte. Il Comune provvederà a verificare il corretto svolgimento delle attività.

11) Revoca del contributo

Il contributo sarà revocato nei casi di seguito specificati:

1. mancato avvio delle attività o realizzazione di attività ritenute dall'Amministrazione significativamente difformi da quelle descritte nel progetto presentato;
2. mancata presentazione della rendicontazione contabile e della relazione descrittiva, nei tempi e nei modi stabiliti dall'Amministrazione;
3. avvenuti subentri nella titolarità del contributo.

La revoca del contributo determina l'immediata restituzione di tutte le risorse eventualmente già trasferite al beneficiario, secondo le modalità previste per legge, senza il riconoscimento di alcuna spesa da parte dell'Amministrazione Comunale. L'avvio del procedimento di revoca del contributo sarà comunque comunicato nei modi previsti dalla legge n. 241/1990 smi.

12) Responsabile del procedimento

Ai sensi degli art 5 e 6 della legge n. 241/1990 smi, responsabile del procedimento del presente avviso è il Dirigente del settore.

13) Pubblicazione dell'elenco degli ammessi al beneficio

Il Comune, dopo aver verificato la completezza della documentazione e sulla base dei requisiti auto dichiarati, provvederà, con apposito atto, all'approvazione dell'elenco degli ammessi al beneficio.

La pubblicazione dell'elenco è da considerarsi a tutti gli effetti notifica ai soggetti interessati. Il Comune si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle autodichiarazioni e di procedere in caso di non veridicità secondo quanto previsto dalla normativa.

14) Conclusione della procedura

Al termine della valutazione delle proposte progettuali prevenienti all'Ufficio, con apposito provvedimento, stabilirà di sottoscrivere, la proposta progettuale da inviare in risposta all'Avviso Pubblico "Sostegno e valorizzazione dell'attività socio-educative a favore dei minori.

15) Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si fa rinvio alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente, che disciplina le materie oggetto del presente avviso.

Il presente Avviso e la successiva ricezione delle proposte progettuali non vincolano in alcun modo l'Ente e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

L'Ufficio sarà libero di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

16) Tutela della privacy

Il trattamento dei dati raccolti nell'ambito della procedura prevista dal presente Avviso è effettuato in osservanza della normativa vigente in materia di riservatezza, d.lgs. 196/2003 e ss.ms.ii., nonché ai sensi della disciplina del Regolamento (UE) 2016/679 (G.D.P.R.) e ss.mm.ii. I dati personali saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento della presente procedura secondo le disposizioni contenute nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679.

17)Ricorsi

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Campania, sede di Napoli, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo.